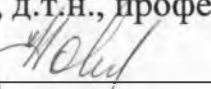


АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«КОНЦЕРН «МОРИНФОРМСИСТЕМА - АГАТ»

УТВЕРЖДАЮ

Главный конструктор направления—
руководитель научно-методического
центра подготовки и переподготовки
кадров, д.т.н., профессор




_____ Е.С. Новиков
_____ 02 _____ 2018 г.

Рассмотрено на заседании
Научно-методической комиссии
протокол № 2 от 21.02.2018

**ПОЛОЖЕНИЕ
О НАУЧНОМ РУКОВОДИТЕЛЕ АСПИРАНТА**

Москва

1. Общие положения

1.1. Научное руководство аспирантами является необходимым условием реализации основной образовательной программы аспирантуры.

1.2. Научным руководителем аспиранта назначается специалист, имеющий ученую степень доктора технических наук (в порядке исключения, кандидат технических наук), и осуществляющий научную и учебно-методическую деятельность.

1.3. Научный руководитель назначается приказом генерального директора – генерального конструктора Общества на все время обучения аспиранта.

1.4. Количество аспирантов, прикрепляемых к одному научному руководителю – не более трех человек.

2. Функции

2.1. Научный руководитель осуществляет следующие функции:

2.1.1. Консультирует аспиранта в выборе темы;

2.1.2. Определяет цели и задачи научного исследования;

2.1.3. Координирует научно-исследовательскую работу аспиранта для получения необходимых знаний и навыков в области научной специальности;

2.1.4. Консультирует аспиранта по теоретическим, методологическим и другим вопросам;

2.1.5. Корректирует индивидуальный план аспиранта и дает рекомендации по выбору литературы;

2.1.6. Оценивает проделанную работу и дает заключение о ее соответствии установленным требованиям;

2.1.7. Осуществляет контроль и несет ответственность за выполнение аспирантом индивидуального плана.

2.1.8. Научный руководитель присутствует на заседаниях аттестационной комиссии, где проводится промежуточная аттестация прикрепленных к нему аспирантов, а также на заседаниях научно-методической комиссии, где заслушиваются подготовленные аспирантами научно-квалификационные работы (диссертации).

3. Ответственность

Научный руководитель несет ответственность за выполнение аспирантом индивидуального плана и предоставление в отдел аспирантуры годовой отчетности аспиранта.